



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

I. C. "X ILARIA ALPI - CARLO LEVI"



Una Scuola di Amore Un Amore di Scuola

Scuola Unitaria di Stato per l'Istruzione, l'Educazione e la Formazione di base

Scuola dell'Infanzia – Scuola del I Ciclo: Primaria, Secondaria di I Grado

Scuola Interculturale e Scuola Intergenerazionale

C.T.P. Centro Territoriale per l'Istruzione, l'Educazione e la Formazione degli Adulti

Sede carceraria Istituto Penitenziario di Secondigliano confluiti nel CPIA Na 1 "Melissa Bassi"

Via Bakù, lotto 4/Q - 80144 SCAMPIA NAPOLI Tel./fax: 0817012335

C.F.: 95186730636 – Cod. Mecc.: NAIC8ER00C

e-mail: naic8er00c@istruzione.it – naic8er00c@pec.istruzione.it

sito web <http://www.alpileviscampia.gov.it/>

Prot. N. 308

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 15/01/16, relativa all'adozione del PTOF 15/18;
- VISTA** la delibera del C.d.I. n. 27 del 13/02/17 relativa all'adozione del P.A. 2017/18;
- VISTA** la delibera del C.d.I. n. 8 del 06/10/2017, che aumenta il limite di spesa che il D.S. può effettuare direttamente, ai sensi del 1° comma dell'art. 34 D.I. 44/01, da euro 2.000,00 ad euro 39.999,99 (al netto di Iva);
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire il servizio di assistenza "Tutto incluso" di n. 2 fotocopiatrici di proprietà della scuola per 12 mesi con una Convenzione-quadro Consip attiva.

RILEVATA l'esigenza di esperire la procedura di affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di assistenza "Tutto incluso" di n. 2 fotocopiatrici di proprietà della scuola per 12 mesi: a) valore dell'affidamento di importo inferiore a di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'affidamento per l'acquisizione del servizio di assistenza "Tutto incluso" di n. 2 fotocopiatrici di proprietà della scuola per 12 mesi; c) possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione mediante indagine di mercato.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto relativo all'acquisizione del servizio di assistenza "Tutto incluso" di n. 2 fotocopiatrici di proprietà della scuola per 12 mesi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, e dall' art 36 comma 2 del D.lgs. n. 56 del 19/04/17.

Art. 3

L'importo complessivo relativo all'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di assistenza "Tutto incluso" di n. 2 fotocopiatrici di proprietà della scuola per 12 mesi, di cui all'art. 1 è stabilito in € 402,00 (quattrocentodue/00) IVA esclusa, 490,44 euro Iva inclusa (*n.b.: l'importo iva esclusa deve essere pari o inferiore ad € 40.000*), alla Ditta V.A.I. srl. La spesa graverà sull'aggregato A1, tipologia di spesa: Manutenzione hardware.

Art. 4

La fornitura del materiale richiesto dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

Napoli 23/01/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosalba Rotondo

