

Comunicazione n. 48

Oggetto: Prospetto informativo da consegnare al Dirigente in caso di autoconvocazione da parte dei docenti di ciascun comparto per riunioni attinenti l'ambito professionale

Si rammenta ai Docenti in oggetto che, come richiede la deontologia professionale, in tali circostanze va fatta sempre comunicazione per iscritto intestata al Dirigente (ma previa informazione orale anche ai Docenti membri dello Staff di riferimento di ciascun comparto), specificando:

- il giorno della riunione autoconvocata e la durata cronologica della stessa (inizio/conclusione);
- l'eventuale calendario nel caso di più giorni programmati;
- la motivazione dell'autoconvocazione;
- i focus tematici oggetto di trattazione

Inoltre, alla fine di ogni incontro verrà redatto un report esplicativo dei contenuti oggetto di discussione, di studio e di ricerca, di decisioni collegiali, da consegnare al Dirigente o ai Docenti membri dello Staff di riferimento di ciascun comparto.

Questo anche al fine di monitorare l'impiego e impegno delle ore finalizzate a queste attività.

Napoli, 17/10/'2019

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosalba Rotondo

